



Základní škola a mateřská škola Šitbořice; příspěvková organizace

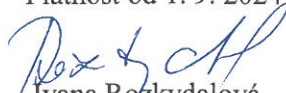
Nikolčická 531, 691 76 Šitbořice

ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY - školní rok 2024/2025

1. Provoz školní družiny /ŠD/ je zajištěn ve dnech školního vyučování ráno od 6:00 do 7:40 a po vyučování **od 11:40 do 16:30 hodin**.
2. Do školní družiny jsou žáci přijímáni na základě řádně vyplněné a zákonnými zástupci podepsané přihlášky. Na tuto je nutné **vyplnit dobu odchodu, a kdo může dítě vyzvednout ze školní družiny** (rodiče, bratr, babička...), popřípadě napsat "odchází ze školní družiny samo" a podpis zákonného zástupce.
3. Poplatek za docházku do školní družiny činí 100,- Kč měsíčně. Hradí se dvakrát ročně:
září – prosinec = 400,- Kč k úhradě do konce měsíce října
leden – červen = 600,- Kč k úhradě do konce měsíce února
4. Žáci jsou povinni dodržovat Školní řád a Řád školní družiny školy.
5. Žáci neopouštějí prostor školní družiny bez vědomí vychovatelky. Během všech přesunů - v budově školy i mimo ni se pohybují žáci společně podle pokynů vychovatelek a dodržují všechny zásady bezpečnosti a ochrany zdraví.
6. Dítě ze ŠD si rodiče mohou vyzvednout **osobně, nebo na základě písemné omluvenky s datem a podpisem rodičů /zákonného zástupce/**. Na základě pověření zákonným zástupcem může dítě vyzvedávat i jiná pověřená osoba, která po převzetí dítěte přebírá veškerou odpovědnost za dítě. Zákonní zástupci zajistí, aby pověřené osoby byly poučeny o dodržování pokynů o odvádění dítěte ze ŠD. V případě, že pověřenou osobou je osoba nezletilá, zákonný zástupce prohlašuje, že právní jednání vyzvednutí dítěte ze ŠD, k němuž nezletilou osobu pověřil, je přiměřené jeho rozumové, mravní a volní vyspělosti. Omluvenka je psaná volnou formou na samostatném papíru nebo na formuláři, který je ke stažení na stránkách školy v sekci DOKUMENTY – Žádost o uvolnění dítěte ze ŠD. Ke stažení je také formulář – Změn odchodů dítěte ze školní družiny, který umožňuje úpravu odchodů dítěte ze ŠD během školního roku. Omluvenka nemůže být psaná v deníčku žáka. V případě, že to tak bude, je vychovatelka nucena omluvenku z deníčku žáka vystříhnout a ponechat ve škole. Při vyzvedávání dětí rodič nebo zmocněnec zazvoní na oddělení ŠD a vyčká příchodu dítěte. Vychovatel (před vydáním dítěte) kontroluje, zda se jedná o osobu oprávněnou k vyzvednutí.
7. Každé dítě si do ŠD přinese vhodný pracovní oděv a také sportovní oblečení a obuv, vhodnou na pobyt venku. Na tyto věci je ve školní družině vyhrazeno místo.
8. Žáci mají během pobytu ve ŠD zajištěn pitný režim, proto je nutné, aby si děti přinesly malou lahev na pití (případně hrníček).
9. Žáci, kteří navštěvují školní družinu, nahlásí svůj příchod vychovateli. Zákonný zástupce omlouvá žáka ze školní družiny předem a písemně. Zákonný zástupce si může své dítě vyzvednout ze školní družiny mimo určenou dobu osobně po oznámení vychovatelce. Pokud žák opustí školu bez předání písemné omluvenky vychovatelce, nenese škola po opuštění budovy školy za dítě žádnou odpovědnost a jeho chování je považováno za závažné porušení školního řádu a řádu školní družiny a tomuto žákovi může být uděleno odpovídající kázeňské opatření.
10. Za opakované porušení Školního řádu, Řádu školní družiny nebo za závažné porušení řádů může být dítě ze zájmového vzdělávání ve školní družině vyloučeno.

Projednáno na poradě dne 26. 8. 2024

Platnost od 1. 9. 2024


Ivana Rozkydalová
vedoucí vychovatelka

Základní škola a mateřská škola Šitbořice

příspěvková organizace ①

Nikolčická 531, 691 76

IČ: 75 022 001

519 421 044, zsmssitborice@email.cz


Mgr. Monika Ondroušková
ředitelka školy