

Přijato dne:

Č. jednací:

**Žádost o přijetí dítěte v době hlavních prázdnin
Mateřská škola Pardubice, Wintrova II 579**

MŠ, do které dítě nyní dochází:

a) Údaje o dítěti:

Jméno a příjmení dítěte: Občanství:

Datum narození: Zdravotní pojišťovna:

Adresa:

Telefonní kontakt v případě nezbytné potřeby

matka: otec:

do zaměstnání: další kontaktní osoba:

Dokládám, že v době uzavření MŠ, kterou navštěvuje mé dítě, není možné u mého zaměstnavatele čerpat řádnou dovolenou (podpis a razítko zaměstnavatele, příp. na zvláštní příloze):

matka:

otec:

b) Přijetí našeho dítěte do MŠ Wintrova požadujeme v době

oddo....2024

dítě z MŠ bude vyzvedávat:

(pokud se nejedná o rodiče, nutné přiložit zmocnění pro další osobu)

c) Zdravotní stav dítěte:

Prohlašuji, že naše dítě bylo řádně proočkováno **ano x ne**.

Může – nemůže se zúčastnit všech běžných činností konaných v MŠ.

Ze zdravotních důvodů nesmí vykonávat tyto činnosti:

Upozorňuji na (např.: alergie, omezení, ...):

d) Platba:

Úplata za předškolní vzdělávání dítěte v MŠ je ve výši Kč 33,--/den.

Celodenní stravné (3-5 let) Kč 51,--.

Celodenní stravné (OŠD) Kč 54,--.

Úplata za předškolní vzdělávání a stravné je splatné do 10.6.2024 bezhotovostně na účet MŠ číslo 131-770 190 277/0100.

První den požadujeme nástup Vašeho dítěte do 7:45 hod. *(Nástup v další dny si domluvíte dle Vašich potřeb).*

Jméno, příjmení, datum narození zákonného zástupce dítěte:

Trvalé bydliště zákonného zástupce dítěte:

V Pardubicích dne:

Prohlašuji, že uvedené údaje jsou pravdivé.

Podpis zákonného zástupce dítěte:

Potvrzení zaměstnavatele

Potvrzuji, že níže uvedený pracovník nemůže dostat řádnou dovolenou
v době od do**2024**

Zaměstnavatel otce:

Zaměstnavatel matky:

Potvrzení slouží pro účely podání žádosti k přijetí dítěte do mateřské školy v době hlavních prázdnin.