

Dodatek ke Vnitřnímu řádu školní jídelny

Ředitelka Mateřské školy Pardubice, Wintrova II 579, příspěvková organizace
„ (dále jen mateřská škola) na základě ustanovení § 123 odst. 4 zákona č.
561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném
vzdělávání a § 6 vyhlášky MŠMT č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání
vydává dodatek ke směrnici:

Směrnice se mění v Čl. 2 bod 3.a 4.

Bod 3. Plátce uhradí úplatu a zálohu na stravné bezhotovostním převodem, a to nejlépe formou trvalého příkazu s platností **od 1. 9. do 15. 6.**, s přiřazeným VS, ve prospěch účtu Komerční banky Pardubice, **č. ú.: 131-770190277 /0100.**

Bod 4. Vyúčtování přeplateků stravného se provádí jedenkrát ročně, a to k srpnu. Přeplatky se vracejí převodem na účet nebo mimořádně výplatou hotovosti u ředitelky školy.

Vydal: Mateřská škola Pardubice, Wintrova II 579, příspěvková organizace
Schválila: ředitelka školy – Mgr. Veronika Janků

Účinnost: od 1. 2. 2025