

RADA ŠKOLY ZŠ M.J.HUŠA a MŠ HUSINEC

Věc: Program schůze – 24.10. 2013

- 1) Zahájení
- 2) Výroční zpráva 2011-12
- 3) Zahájení školního roku 2013-14
- 4) Usnesení, závěr

ZÁPIS Z JEDNÁNÍ ŠKOLNÍ RADY ze dne 24.10. 2013 konané od 15.30 v budově školy.

Přítomni: Ing. V.Heinzl, M.Kovářová, Ing. D.Linzmajer, Ing J.Jaroš,
M.Pluhařová

Omluveni: Ing. P.Pěsta (dostavil se ke konci jednání)

Přizváni: Mgr. E.Zemanová – ředitelka školy

Programová náplň: Veškeré podkladové materiály byly členům rady předloženy před zahájením v programových složkách.

Ad1) Pan V.Heinzl se ujal slova a přítomné přivítal na podzimním jednání ŠR, poté předal slovo ředitelce školy.

Ad2) Paní ředitelka seznámila členy ŠR s Výroční Zprávou 2011-12, kterou zpracovával předešlý ředitel školy Mgr.V.Kuneš.

Na konci školního roku proběhla testování – Kalibra žáků 5.a 9. tříd v Čj, Aj a M, která by měla sloužit jako základ pro posuzování práce žáků a škol. ZŠ Husinec má srovnatelné výsledky s celostátním průměrem. Ředitelka podotkla, že již jsou rozpracovány srovnávací testy pro další ročníky. Vlastní testování je plánováno na jaro 2014, začleňuje se do školního vzdělávacího programu.

Součástí Výroční Zprávy jsou také výsledky žáků v jednotlivých soutěžích (okresní a krajská kola), nejvýznamnější akce školy.

Ad3) Paní ředitelka upozornila, že od tohoto školního roku jsou pro případné uchazeče gymnázií a středních odborných škol nutné přijímací zkoušky- Scio testy. V přijímacím řízení gymnázií bude mít školní prospěch, případně výsledky ve vybraných soutěžích 30% vliv k přijetí žáka, 70% rozhodnou přijímací zkoušky. U středních odborných škol výsledky žáka ovlivní 50% k přijetí, stejně tak přijímací zkoušky.

Téma letošních absolventských prací – Místní region. Žáci samotné téma zpracovávají od listopadu do června tohoto školního roku. K dispozici mají lektora. Výsledky hodnotí 3-4 členná komise.

Nová koncepce třídních schůzek, obzvláště u 1. stupně. Rodiče, žáci se sejdou nejprve společně u třídního učitele, poté bude konzultace u třídního učitele probíhat individuálně.

Koncem minulého školního roku byl přijata nová pedagožka - Mgr. Štěpánková, která převzala po stávající ředitelce Čj a Nj.

ZŠ Husinec má k dispozici 3 asistenty, 1 ve škole, 2 ve školce. Jsou vypláceni z Grantů JK.

Výchovné poradenství si vzhledem k okolnostem (pouze ona má potřebnou kvalifikaci) ponechává ředitelka školy.

Povinný 2. cizí jazyk – Nj (7.,8.,9.ročník 2 hod/týden).

Projekty školy – k 30.9. 2013 skončil projekt EU školám. Poslední Monitorovací zpráva i Závěrečná zpráva byla odeslána. Nutnost pokračovat v Udržovacích zprávách. 15.11. proběhne ve škole kontrolní den – projekt Komunitní škola. Ve spolupráci s Městem Husinec je připravován projekt na obnovení a dovybavení kuchyňky, dílen a jednotlivých učeben.

Zateplení školy proběhlo bez problémů. Přístavba MŠ – při odkrytí střechy nateklo do budovy. Firma slíbila novou výmalbu na poškozených zdech. Dále nezajištěné tašky na střeše (jedna spadla v odpoledních hodinách), firma také slíbila nápravu a objekt lépe zabezpečila proti úrazu.

Ve škole je přichystán Vzdělávací program pro třídní učitele, proběhne od května do srpna 2014.

Škola ve spolupráci s DDM Prachatice nabízí pro žáky několik zájmových kroužků. Přihlášeno je okolo 50 dětí.

V diskusi zaznělo několik požadavků. Pan Heinzl apeloval, aby rozpočet školy na příští rok byl předán Radě města s dostatečným předstihem, sledování výdajů za vytápění vzhledem k zateplení budovy, porovnání nákladů. Dále konzultoval s paní ředitelkou

případnou instalaci kamerového systému v areálu hřišť a zahrady školy. Ptal se, proč byla nahrazena Vlastivěda a přírodověda novým předmětem Člověk a jeho svět. Paní ředitelka odpověděla, že tento nový předmět lépe zohledňuje a zároveň provazuje oba předchozí.

Pan Linzmajer měl připomínky k chování žáků o přestávkách na chodbě ve 2.patře. Pan Jaroš reagoval, dozor na tomto patře zastávají také kvůli přesunutí 6.třídy z 1. patra na 2. patro dva učitelé. Problémy s chováním však řeší u stále stejných žáků (především 2.třídy).

Ředitelka již naplánovala schůzku s rodiči těchto dětí, také pomoc etopeda, který na této škole funguje. Jako další možnost řešení tohoto problému – přijmout dalšího asistenta. Nejdříve je nutné zjistit veškerá kritéria.

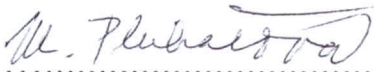
Paní Pluhařová opět žádala sjednotit veškeré platby za pracovní sešity, stejně tak soupis veškerých pomůcek a sešitů na následující školní rok u třídního učitele, případně na internetových stránkách školy (nejlépe vždy koncem školního roku). Dále řešila problémové chování žáků 2.třídy, viz výše. Dohodla se s paní ředitelkou na výpomoci žáků na Adventním trhu v Husinci.

Ad4) Závěrem paní ředitelka slíbila uváženě plnit úkoly z hlediska hospodaření školy a průběžně informovat ŠR, stejně tak spolupracovat na novém projektu, konzultovat jednotlivé kroky s Radou Města.

Návrh usnesení: Rada školy bere na vědomí: viz výše uvedeno v programu.

Ukládá: Ředitelce školy reagovat na požadavky ŠR, informovat ŠR o hospodaření školy.
Předsedovi a zástupci ŠR informovat o jednání ŠR starostu a Radu Města.

Jednání bylo ukončeno v 17.15.


.....

zapsala M.Pluhařová, jednatelka ŠR


.....

Ing. P.Pěsta, předseda ŠR