

Komentář k návrhu rozpočtu 2026

základní náklady na provoz

Bod 1.1 celkem 340 000,-

z toho například:

- tiskopisy – pokladní doklady, třídní knihy, vysvědčení, žákovské knížky, cestovní příkazy, apod.
- kancelářské potřeby – nejen pro kancelář školy – šanony, zakládací obaly, archivační boxy, psací potřeby, sešity, rychlovazače, sponky, zvýrazňovače, tonery do tiskáren
- materiál pro výuku ZŠ – křídly, fixy na tabuli, materiál do školních dílen, chemikálie, materiál na výzdobu školy (velikonoce, vánoce apod.)
- výtvarný materiál do školní družiny a mateřské školy
- drobný majetek s pořizovací cenou do 3 tis., hračky do MŠ, ŠD
- hygienické potřeby – toaletní papír, tekuté mýdlo, papírové ručníky, ubrousky
- věci pro úklid – kbelíky, košťata, wc štětky, náhradní mopy apod.
- drobné kuchyňské náčiní a nádobí
- materiál na drobné opravy – šrouby, vrtáky, hřebíky, nátěrové barvy, háčky, apod.
- ostatní spotřební materiál – baterie do telefonů, do hraček v MŠ i v ŠD
- časopisy a noviny, odborné publikace (např. Zákoník práce), metodické příručky, sady knih pro žáky do školní knihovny
- elektronické podpisy
- ostatní drobné věci (např. doplnění lékárníček apod.)
- čisticí a dezinfekční prostředky
- písek na umělé povrchy, zahradní náčiní, sazenice, semínka

Bod 1.2 celkem 100 000,-

- obnova učebnicového fondu v důsledku povinné revize ŠVP

Bod 2 celkem 750 000,-

- vychází ze skutečné spotřeby celé školy i školky roku 2025 (zohledňuje navýšení spotřeby vody – závlaha hřiště)

Bod 3 celkem 180 000,-

- malování
- drobné opravy
- MŠ – výměna podlahové krytiny v kanceláři

V rámci tohoto bodu škola pravidelně navrhovala částky pokrývající renovační práce v budově (např. nutné výměny podlahových krytin, malování, apod.)

V porovnání s rozpočtem minulého roku je současný návrh zásadně nižší. Důvodem, proč škola tento rok navrhuje částku zásadně nižší, je solidární vnímání nemalých plánovaných výdajů zřizovatele, souvisejících s plánovanou generální rekonstrukcí školní kuchyně a potřebných stavebních úprav. Zároveň však je nutno zdůraznit, že i mimo tuto dlouhodobě plánovanou investici má škola i nyní konkrétní potřebu investic, které však nespádají do kategorie „oprav“, neboť se jedná o technické zhodnocení budovy a nikoli o údržbu stávajícího stavu. Škola by ráda vybudovala malou prosklenou kancelář v prostoru před ředitelnou, která by sloužila jako přijímací místnost pro jednání s rodiči, obchodními partnery a zároveň jako pracovní prostor pro jednání školního poradenského pracoviště. Škola v současnosti žádnými takovými prostory nedisponuje a dosavadní praxe používání sborovny pro často citlivá jednání se zákonnými zástupci, či partnery školy, se jeví jako krajně nevhodná.

Na základě průzkumu trhu se jeví částka 400.000,- Kč jako dostatečná. Jen je třeba zdůraznit, že v případě technického zhodnocení budovy by byl objednatelem a plátcem takové zakázky přímo zřizovatel a potřebná částka tedy není technicky vzato součástí rozpočtu školy.

Bod 5.1 celkem 125 000,-

- telefony, internet
- roční udržovací poplatky, aktualizace, vzdálená správa, prodloužení licencí, reinstalace, nastavení dat (např. Gordic – UCR, EMA, KDF, KXF, Avensio software, VIS, Bakaláři, umimeto.org, ŠOP, administrace www stránek, apod.)

Bod 5.3 celkem 495 000,-

- péče o travnaté hřiště (údržba trávníku vyžaduje péči s využitím techniky, kterou škola nedisponuje a je nutno ji zadat specializované firmě)
- servis výtahu
- servis kopírek v ZŠ i MŠ
- revize elektrospotřebičů, hydrantů, hasicích přístrojů
- poradenství a školení v oblasti BOZP
- zpracování formulářů Scio
- ostatní služby (např. přidělení klíčů, bio čištění odpadů, zednické práce, instalatérské práce, zabezpečení areálu, apod.)
- právní servis (v minulém roce škola požadovala 40.000,- Kč na právní služby, v budoucím rozpočtu bychom této kategorii vyčlenili pouze 20.000,- Kč, které dle současných zkušeností postačují)
- doprava žáků na soutěže a na plavání
- vybudování interního signalizačního systému školy (70.000,- Kč). Škola v současnosti nedisponuje žádným systémem včasného varování pro případ požáru, či jiného nebezpečí, což je v přímém rozporu s metodickými materiály ministerstva školství i ministerstva vnitra. Absence tohoto systému je zásadním limitujícím faktorem v případě ohrožení bezpečnosti, který má přímý negativní vliv na bezpečnost žáků i školního personálu. Proto je nezbytné takový systém vybudovat.
- Organizace okresního kola ve vybíjené (25.000 Kč na svozové autobusy pro zúčastněné školy, ceny pro vítěze,..) Jedná se již o tradiční sportovní akci s hojnou účastí (v minulém školním roce 12 škol), ve které navíc naši žáci již tradičně končí na stupních vítězů. Jedná se tedy o významnou akci sloužící k propagaci školy a města Husinec.

Bod 6 celkem 3 350 000,-

- stanovená částka vychází z aktuálních potřeb organizace, předpokládaného objemu činností a personálního zajištění. Rozpočet byl sestaven na základě platných mzdových předpisů k datu jeho zpracování.

Částka nezahrnuje případné budoucí úpravy tarifních tabulek ani změny ve výši zaručeného platu, které by mohly mít vliv na celkovou výši mzdových nákladů. V případě budoucích úprav mzdových nákladů tedy bude nutno požadovanou částku navýšit.

Bod 12 celkem 200 000,-

- kancelářské židle do ZŠ, MŠ
- modernizace PC, navýšení RAM, UPS
- nábytek do nové zasedací místnosti

Obecný komentář k převodu financování nepedagogických pracovníků a ostatních neinvestičních výdajů (ONIV) na zřizovatele.

Rozhodnutí o změně financování bylo učiněno jako vysoce politické rozhodnutí, a jakkoli s ním školy i zřizovatelé v naprosté většině nesouhlasí, diskuse nad smysluplností tohoto rozhodnutí se jeví jako bezpředmětná. Jedinou, zato zásadní otázkou je, jak nastavit proceduru převodu finančních prostředků, které zřizovatel obdrží z RUD, na školu a zdali tato změna financování nějakým zásadním způsobem ovlivní vztah mezi zřizovatelem a školou.

Z pohledu statutárního zástupce školy mohou konstatovat několik základních bodů, které bychom do těchto budoucích vztahů rádi promítli:

- **změna financování by se neměla projevit poklesem stávajících příjmů nepedagogických pracovníků školy (příčemž rozhodnou částkou pro porovnání je absolutní výše příjmů, tedy tarifní plat i nenároková složka platu)**

Zdůvodnění: Právě obavy z poklesu celkových příjmů jsou zásadním destabilizujícím faktorem v pracovních vztazích mezi školou a jejími nepedagogickými zaměstnanci. Tato nervozita zaměstnanců spojená s obavou z poklesu příjmů a z toho pramenící nejistotou, byla průvodním jevem dlouhodobých politických diskusí na toto téma. Mzdové podmínky, vycházející z tarifních tabulek jsou bohužel v prvních 2 třídách pod hranicí zaručeného platu a je nutno je z rozpočtu školy dotovat. I po dorovnání je pouhý tarifní plat tak nízký, že je prakticky nemožné sehnat zaměstnance ochotné tyto platové podmínky snášet. Proto škola dlouhodobě dotuje příjem nepedagogických pracovníků tím, že tyto nemravně nízké tarifní platy dorovnáva nenárokovou složkou. Jako zaměstnavatel mohu zodpovědně prohlásit, že pokud by mělo dojít k poklesu již takto nízkých příjmů, bude škole reálně hrozit vlna odchodů těchto pracovníků, přičemž jejich náhrada je za platových podmínek tak, jak jsou dány tarifní složkou, prakticky vyloučena.

- **Jakékoli úvahy o personálních otázkách, týkajících se nepedagogického personálu školy, musí probíhat na bázi konsenzu mezi zřizovatelem a školou, v atmosféře důvěry a vzájemného pochopení s respektem ke specifickým potřebám školy.**

Zdůvodnění: škola řeší oblast podpůrných činností s maximálním zřetelem na efektivnost provozu a vždy s důrazem na péči řádného hospodáře. Z pozice statutárního zástupce mohu zodpovědně prohlásit, že personální nastavení oblasti nepedagogických činností je v současnosti dostatečné a efektivní. Jakékoli úvahy o personálních redukcích, či outsourcingu některých činností (úklid, zajištění stravy, servisní činnosti,...) považují se znalostí věci za bezpředmětné a nemající oporu v realitě. Z průzkumu trhu, který škola realizovala např. vyplývá, že pouhé zajištění úklidu školy externí firmou tak, aby respektoval závazné podmínky dané vyhláškou, by v každém případě znamenalo okamžitý nárůst výdajů o 50 – 100%, to vše s vysoce pravděpodobným snížením kvality a jednoznačným zhoršením flexibility zaměstnanců. Je zkrátka holým faktem, že současné personální nastavení nepedagogických činností je efektivní, opodstatněné a finančně odpovědné.

- **pouhá změna trasy toku finančních prostředků by neměla ohrozit finanční autonomii školy v rozhodování o ostatních neinvestičních výdajích**

Zdůvodnění: kapitola ONIV je komplexní skupinou zahrnujících širokou škálu výdajů od učebních pomůcek, po výdaje související s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků. Jsem toho názoru, že je mojí zodpovědností (coby statutárního zástupce školy) a potažmo zodpovědností pověřených pedagogických pracovníků (např. v předmětových komisích) a ekonoma školy, posuzovat priority školy stran nutných výdajů v této oblasti. Nedomnívám

se, že je v silách zřizovatele tyto výlučně interní potřeby školy posuzovat a dosud tak nebylo činěno ani ze strany MŠMT, potažmo školského odboru KÚ JČK, jakožto poskytovatele finančních prostředků. Jsme toho názoru (a dosavadní metodika MŠMT náš názor potvrzuje), že pouhá změna toku finančních prostředků by neměla vyústit v extenzivní nárůst ingerence zřizovatele do ryze interních záležitostí školy. Proto jsme jednoznačně pro zachování dosavadní praxe, kdy jediným závazným ukazatelem v oblasti financování nepedagogické činnosti a ONIV byly mzdové prostředky (v tomto duchu se ostatně vyslovilo samo MŠMT na řadě konferencí věnovaných tomuto tématu).

Základní potřebou, související se změnou financování, kterou si škola plně uvědomuje, je potřeba stability a uklidnění zaměstnanců, kterých se tato legislativní změna týká. Jsem přesvědčen, že je v zájmu všech aktérů, tedy školy, zřizovatele a v neposlední řadě žáků a jejich rodičů, aby škola i v oblasti nepedagogické práce fungovala efektivně a stabilně.

Vědom si dosavadních nadstandardních vztahů mezi školou a zřizovatelem, jsem pevně přesvědčen, že se s touto změnou vyrovnáme a dosud velmi příjemná spolupráce bude pokračovat i v budoucnu.

v Husinci, 03.11.2025

Mgr. Bc. Tomáš Tesárek
ředitel školy