



ŽÁDOST O VYHOTOVENÍ STEJNOPISU VYSVĚDČENÍ

Důvod žádosti:

Jméno a příjmení:

Rodné příjmení:

Rodné číslo/dat. narození u cizinců:

Adresa bydliště:

Telefon:

Email:

Žádám o vyhotovení stejnopisu (druhkopisu) vysvědčení

za ročník, škol. roku

Třída: Třídní učitel:

Vyhotovený stejnopis si vyzvednu osobně.

Částka bude uhrazena: do pokladny školy.

.....
podpis žadatele či jeho zák. zástupce

Poznámka:

1. Stejnopis vysvědčení se vydává obvykle za ztracené (poškozené) vysvědčení.
Je to opis prvopisu. Vydává ho škola.
2. Opis vysvědčení je kopie vystavená na základě předloženého originálu. Vystavuje ho např. CzechPoint (nikoli škola)

Evidenční číslo vydaného tiskopisu vysvědčení:

Podpis odpovědného pracovníka: