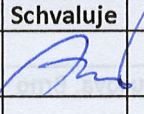
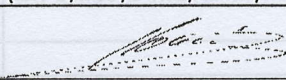


PROVOZNÍ ŘÁD

zpracovaný pro Základní školu v souladu s požadavky § 7, odst. 2, zákona č. 258/2000 Sb. a vyhl. č. 410/2005 Sb. v platném znění

Obsah:

- Základní body dle doporučení orgánu ochrany veřejného zdraví
- Výtah z ustanovení vyhl. 410/2005 Sb. v platném znění
- Záznam o seznámení zaměstnanců s Provozním řádem

Název	Verze	Schvaluje	Zpracoval	Účinnost
Provozní řád pro Základní školu	1.00		Bc. Jaroslav Kocián, OZO v prevenci rizik, (BEPR/016/PREV/2018)	1.11.2022
Podpisy				

Údaje o zařízení

Provozní řád je zpracován na základě doporučené osnovy KHS s tím, že do jednotlivých částí je potřeba uvést aktuálně platné údaje, situace, průběhy aktivit nebo opatření. Pokud některé aktivity nejsou řešeny, je možno je buď nechat volné nebo uvést, že se netýká. Vzhledem k možné pozdější aktualizaci Provozního řádu, doporučuji neodstraňovat z důvodu případného doplnění. V případě jakékoli významné změny je nutno provést aktualizaci a opětovně seznámit všechny zaměstnance se změnami. Na prezenční listinu, která je nedílnou součástí Provozního řádu je nutno nechat podepsat každou osobu, která vstupuje do pracovního nebo obdobného pracovního poměru nejpozději v den nástupu. Provozní řád nenahrazuje školní řád, který je přílohou provozního řádu. Provozní řád nemusí obsahovat ustanovení, která jsou shodná a jsou ve školním řádu uvedena. Předložený návrh provozního řádu vychází z ideálních podmínek zařízení pro výchovu a vzdělávání dětí a mládeže, jeho naplnění je odvislé na lokálních poměrech a podmínkách, které zhodnotí příslušný orgán ochrany veřejného zdraví

Předmět vymezení	ZÁKLADNÍ ŠKOLA
Název subjektu	Základní škola a mateřská škola Brno
Sídlo subjektu	nám. 28. října 22
Odloučené pracoviště, pokud existuje	Stará 13/15
IČO	48512702
Telefon / e-mail	545 212 165, info@osmec.cz
Statutární orgán ke dni zpracování Provozního řádu	Mgr. Ludmila Altmanová
Zřizovatel	Brno střed
Školní řád platný ke dni zpracování Provozního řádu (uveďte odkaz na místo, kde je uložen a přístupný, možno i proklik umožňující vzdálený přístup)	https://osmec.cz/dokumenty

Při tvorbě Provozního řádu se uplatňují zejména požadavky zákona 258/2000 Sb. v platném znění, vyhláška 410/2005 Sb. v platném znění, vyhláška 268/2009 Sb. v platném znění a další právní a ostatní předpisy a předpisy pro konkrétní specifika školy nebo školského zařízení, například 48/2005 Sb., vždy se jedná o úplné znění

II.**Popis zařízení**

Předmět vymezení	Základní škola
Kapacita (schválená)	450
Celkový počet žáků	438
Počet tříd I. stupně	12
Počet tříd II. stupně	8
Počet žáků ve třídě (průměrný)	24
Zařazení žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním (ano-ne)	ano
Podmínky pro tělovýchovnou činnost	
Počet tělocvičen	2
Vybavení tělocvičen	nám.28.října – velmi dobré, Stará - špatné
Vybavení hygienických zařízení	Umývárna (sprchy), záchody s předsíní a umyvadlem zvlášť pro chlapce a dívky
Vybavení šaten	Lavičky k sezení při čekání na výuku, věšáky k odložení běžného oblečení
Zařazování hodin tělesné výchovy, počet hodin v jednotlivých ročnících	2 hodiny/týden
Využití přestávek k neřízené pohybové aktivitě (například v letním období pobyt na školním dvoře, školní zahradě apod.)	Školní hala, školní zahrada
Výuka plavání (Specifikujte školní bazén a odkaz na Provozní řád bazénu)	ZŠ a MŠ Husova, Brno
Počet hřišť a sportovišť	0

Součást školy nebo uveďte, zda máte odloučené pracoviště mimo areál školy, pokud ano uveďte adresu	
Vybavení hřišť, například doskočiště pro skok vysoký, daleký, fotbalové branky, volejbalové vybavení apod. Bližší podmínky upraví Řád tělocvičny nebo venkovní hrací plochy	nemáme

III. Režim dne

Začátek vyučování (nejdříve v 7 hodin)	8:00
Ukončení vyučování (nejpozději v 17hod.)	15:00
Délka vyučovací hodiny (45 minut), pokud uplatňujete jiný styl pro např. delší vyučovací blok, uveďte časovou dotaci	45 min.
Rozvrh hodin (s vymezením dopoledního a odpoledního vyučování)	8:00 – 15:00
Přestávky (nejméně 10 minut, po každé hodině, během dopoledního vyučování zpravidla po druhé vyučovací hodině se zařazuje alespoň jedna přestávka v délce nejméně 15 minut, mezi dopoledním a odpoledním vyučováním nejméně 50 minut)	10 min, po 2. vyučovací hodině 25 min, mezi dopoledním a odpoledním vyučováním 50 min
Stravování	Výdejna stravy
Způsob stravování (vlastní jídelna, jiné smluvní stravovací zařízení)	Smluvní stravování
Doba vydávání stravy (uveďte od... do..., nejvýše 3 hodiny – od dohotovení do výdeje včetně dopravy, odebrání oběda pro žáka prvního stupně nejpozději po 5. vyučovací hodině, druhého stupně nejpozději po 6. vyučovací hodině)	11:30 – 14:00 hod
Režim stravování pro cizí strávníky (ano, ne)	ano
Popište způsob vydávání stravy cizím strávníkům, rodičům, kteří si jdou vyzvednout stravu pro nemocného žáka, kde probíhá apod.	jídlonosič
Pitný režim (Druh podávání, nápojové automaty, pítka apod.)	ne
Ovoce, zelenina, mléčné výrobky (Uveďte, zda jsou například využívány programy ovoce do škol, mléko do škol apod.)	Ovoce a mléko do škol
Režim práce s počítačem	ano
Podmínky pro práci na počítači, prostory a vybavení učebny, podobné podmínky s ohledem na odlesky apod., se vztahuje i na interaktivní tabule apod.	Dobré - dostačující
v počítačových učebnách a učebnách písemné a elektronické komunikace připadá na žáka nejméně 2 m ² plochy. Na obrazovce zobrazovací jednotky se nesmí vyskytovat kmitání, plavání či poskakování znaků. Obrazovka musí svou konstrukcí umožňovat posunutí, natáčení a naklánění podle potřeby žáka. Musí být umístěna tak, aby na ní nevznikaly reflexy ze svítidel či z jiných zdrojů, jako jsou okenní otvory. Vzdálenost zobrazovací jednotky od očí musí být regulovatelná nejméně 500 mm od horního okraje zobrazovací jednotky ve výši očí. U pracovišť se zobrazovacími jednotkami musí být pro zachování dobrých podmínek vidění, zrakové pohody i vyhovující pracovní polohy zajištěna pro všechny uživatele možnost úprav pracovního místa podle jejich individuálních potřeb. Bližší podmínky upraví Řád odborné učebny	
Počet učeben IT	2
Odborné učebny (např. chemie, fyzika, pracovní činnosti apod.)	V každé odborné učebně musí být Řád odborné učebny s minimálním obsahem povinnosti žáků a pedagoga, pokud jsou žákům poskytovány nebo požadovány osobní ochranné pracovní prostředky,

	pracovní pomůcky, musí být uvedeno jaké a jakým způsobem se přidělují atd. (v některých případech to mohou být ochranné brýle, jednorázové rukavice, zástěry apod.)
Další požadavky	
Výchova ke zdravému životnímu stylu (zda existují programy jako vlastní programy podpory zdraví a prevence nemocí, participace na projektech regionálních a celostátních)	ano
Poskytování první pomoci (uvedte místa, kde jsou instalovány prostředky první pomoci)	Budova Osmec – vrátnice, sborovna Budova Stará - sborovna
Telefonní čísla	150 (Hasičský záchranný sbor) 155 (lékařská služba první pomoci) 158 (Policie ČR) 542 211 565 (Smluvní poskytovatel pracovně lékařské péče – MUDr. Málek)

IV. Mikroklimatické podmínky

Pozemek

Pozemek zařízení pro výchovu a vzdělávání a provozoven pro výchovu a vzdělávání poskytující základní vzdělání musí mít k dispozici zpevněnou plochu a travnatou plochu pro přestávkový pobyt žáků, dále plochu pro tělovýchovu a sport; povrch této plochy musí odpovídat normovým požadavkům české technické normy upravující kvalitu a bezpečnost povrchu. Pozemek musí být oplocen z důvodu ochrany zdraví a zajištění bezpečnosti žáků.

Osvětlení

Ve vnitřních prostorech budov zařízení pro výchovu a vzdělávání a provozovnách pro výchovu a vzdělávání, určených k dlouhodobému pobytu dětí, musí být vyhovující denní osvětlení odpovídající normovým požadavkům. V místnosti, kde je použito přirozené větrání okny, musí být okna zajištěna proti rozbití v důsledku průvanu. Ovládání ventilačních otvorů musí být dosažitelné z podlahy. Osvětlovací soustavy a části vnitřních prostorů odrážející světlo musí být čištěny a udržovány v takovém stavu, aby požadované vlastnosti osvětlení byly splněny po celou dobu života osvětlovací soustavy. Okna musí mít zajištěnu možnost zastínění např. žaluzie apod.

Televizní obrazovky a zobrazovací jednotky:

v prostorech s televizní obrazovkou musí být zajištěny podmínky zrakové pohody vhodnou polohou obrazovky k osvětlovacím otvorům i svítidlům a zajištěna optimální vzdálenost dětí od obrazovky při sledování pořadů.

Požadavky na větrání a parametry mikroklimatických podmínek

Typ prostoru	Přiváděný venkovní vzduch [m ³ .hod ⁻¹]	Odváděný vzduch [m ³ .hod ⁻¹]
Učebny	20 na 1 dítě/žáka	
Tělocvičny	20 na 1 dítě/žáka	
Šatny		20 na 1 dítě/žáka
Umývárny		30 na 1 umyvadlo
Sprchy		150-200 na 1 sprchu
Záchody		50 na 1 kabinu, 25 na 1 pisoár

Hodnoty teplot, rychlosti proudění a relativní vlhkosti vzduchu

Typ prostoru	Teploty		Rychlost proudění va [m.s-1]	Relativní vlhkost rh [%]
	tg min [°C]	tg max [°C]		
Učebny, pracovní, místnosti určené k dlouhodobému pobytu	20	28	0,1-0,2	30-65
Tělocvičny	17	28		
Šatny	18	28		
Sprchy	21	-		
Záchody	17	-		
Chodby	17	-		

Prostory zařízení pro výchovu a vzdělávání a provozoven pro výchovu a vzdělávání určených k pobytu musí být přímo větratelné. Provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání a provozoven pro výchovu a vzdělávání se zastaví v případě, že tři dny po sobě jdoucí klesne minimální teplota vzduchu v těchto prostorech pod hodnotu uvedenou tabulce

Kontrolu teploty vzduchu v prostorách s pobytem lze zabezpečit pomocí nástěnných teploměrů. Teploměry se nesmí umísťovat na stěny s okny a stěny vystavené přímému dopadu slunečního záření a musí být umístěny minimálně 1 m nad úroveň podlahy.

Při extrémních venkovních teplotách, kdy maximální venkovní teplota vzduchu je vyšší než 30°C nebo kdy je výsledná teplota kulového teploměru tg max vyšší než 31°C, musí být přerušeno vyučování a zajištěno jiné náhradní opatření pro děti a žáky s možností pobytu mimo budovu včetně zajištění pitného režimu.

Větrání se provádí zpravidla krátkým a intenzivním otevřením oken výhradně za přítomnosti pedagoga. V současné době může být dle rozhodnutí pedagoga nebo na základě čidla umístěného v učebnách, které upozorní na nutnou obměnu vzduchu.

Prostory školy

V prostorech zařízení pro výchovu a vzdělávání musí na 1 žáka připadnout v učebnách nejméně 1,65 m², v odborných pracovnách, laboratořích a počítačových učebnách, v jazykových učebnách a učebnách písemné a elektronické komunikace nejméně 2 m². V učebnách pracovních činností základních škol musí připadnout na 1 žáka nejméně 4 m². Ve školách uskutečňujících vzdělávací program pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami se stanoví plocha na 1 žáka v teoretických učebnách nejméně 2,3 m².

V. Zásobování pitnou vodou

Zařízení pro výchovu a vzdělávání a provozovny pro výchovu a vzdělávání musí mít zajištěnou dodávku tekoucí pitné vody a z kapacitních hledisek musí dodávka splňovat tyto požadavky dodávky na 1 žáka nejméně 25 l vody na den.

Pokud má škola jako zdroj vlastní studnu, musí být v souladu s vyhl. 252/2004 Sb. v platném znění provádět pravidelné rozboru u akreditované laboratoře. Rozbor o nezávadnosti musí být nedílnou součástí tohoto provozního řádu.

VI.**Úklid prostor školy**

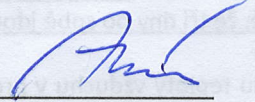
Úklid v prostorách zařízení pro výchovu a vzdělávání a provozovnách pro výchovu a vzdělávání se provádí:

- a) denně setřením všech podlah a povrchů na vlhko, u koberců vyčištěním vysavačem
 - a. Prostory školy (šatny, sociální zařízení apod.) musí průběžně dezinfikovány virucidním přípravkem v rozsahu klik, vypínačů, madla a další plochy spojené s dotykem dětí, zaměstnanců, rodičů apod.
- b) denně vynášením odpadků
 - a. Pevné odpadky musí být ukládány do uzavřených nádob, umožňujících snadnou sanitaci, nebo do jednorázových plastových obalů. Obaly z plastů musí být ukládány zvlášť a zneškodňovány denně odpovídajícím způsobem
 - b. Zaměstnanci provádějící úklid jsou povinni používat předepsané OOPP

- c) denně za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytím umývadel, pisoárových muší a záchodů,
 - a. Na sociálním zařízení musí být k dispozici mýdlo (virucidní nebo antibakteriologické), případně dezinfekce (vždy v případě Mimořádných opatření k zajištění hygieny apod.)
- d) nejméně jednou týdně omytím omyvatelných částí stěn hygienického zařízení a dezinfikováním umývár a záchodů,
- e) nejméně dvakrát ročně umytím oken včetně rámců, svítidel a světelných zdrojů,
- f) nejméně dvakrát ročně celkovým úklidem všech prostor a zařizovacích předmětů včetně omyvatelných hraček,
- g) malováním jedenkrát za 3 roky nebo v případě potřeby častěji
- h) pravidelnou údržbou nuceného větrání nebo klimatizace a čištěním vzduchotechnického zařízení podle návodu výrobce nebo dodavatele a o tomto mít k dispozici písemný záznam

Škola zpracuje plán pro úklid a jeho rozsah a prokazatelně s ním seznámí provozní zaměstnance, minimálně v rozsahu tohoto Provozního řádu.

V Brně, dne 1.11.2022


podpis ředitele školy

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA BRNO
nám. 28. října 22, 602 00 Brno
příspěvková organizace
Tel./Fax: 545 212 165
IČO: 485 12 702

*nehodící se škrtněte nebo vypusťte