

**Základní škola a Mateřská škola Vysoké
Popovice okres Brno – venkov, příspěvková
organizace**

ŠKOLNÍ ŘÁD

Č.j. 113/21

I. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Školní řád Mateřské školy ZŠ a MŠ Vysoké Popovice upravuje organizaci školy, její provoz, řízení školy a zejména práva a povinnosti zaměstnanců, rodičů a dětí. Školní řád vychází ze školského zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání ve znění pozdějších předpisů a jinými souvisejícími normami, např. vyhláškou 107/2005 Sb., o školním stravování, zákonem č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře ve znění pozdějších předpisů.

II. PRÁVA A POVINNOSTI VŠECH ZÚČASTNĚNÝCH

1. Děti

a) Práva dětí vychází z Úmluvy o právech dítěte:

- být respektováno jako jedinec ve společnosti (slušné zacházení, i když nemá pravdu, právo na přátelství, na respektování jazyka, barvy pleti, rasy či sociální skupiny)
- na emočně kladné prostředí a projevy lásky (právo žít s každým ze svých rodičů, pokud by mu to neškodilo, právo mít někoho, kdo se ho zastane, právo být s lidmi, kteří ho mají rádi, právo na pozornost a vedení ze strany dospělých, právo dostávat i projevy lásky...)
- být respektováno jako jedinec s možností rozvoje, který si chce potvrzovat svoji identitu (právo vyrůst ve zdravého tělesně i duševně, právo být veden k tomu, aby respektoval ostatní lidi bez ohledu na rasu, náboženství, apod., právo rozvíjet všechny své schopnosti a nadání, právo hrát si, právo na soukromí...)
- být respektováno jako individualita, která si tvoří svůj vlastní život (právo ovlivňovat rozhodnutí, co se s ním stane, právo na chování přiměřené věku, právo být připravován na svobodu, jednat a žít svým způsobem...)
- děti s handicapem a znevýhodněním mají právo na řádný život v podmínkách zabezpečujících důstojnost, podporujících sebedůvěru a umožňujících aktivní účast dítěte ve společnosti
- má právo na vzdělávání a výchovu směřující k rozvoji jeho schopností a dovedností
- v MŠ se může kdykoliv napít, jít na toaletu, do jídla není nuceno, dítě je vždy vyslechnuto, může si odpočinout, volit si hru, hru dokončit

b) K povinnostem dětí patří

- dodržovat pravidla soužití ve třídě mateřské školy, které společně s pedagogy vytváří (nadměrně nekřičet, spory s kamarády neřešit rukama, ale slovem a přátelskou dohodou, neníčit kamarádovi hru ani práci, nemluvit hrubě a vulgárně, nechovat se necitlivě ke kamarádům a dospělým)

- dodržovat pravidla kulturního soužití (pozdravit se, požádat, poděkovat, ve třídě, v šatně a na chodbě se chovat klidně a ohleduplně)

2. Rodiče

a) Práva rodičů

- na ochranu osobních údajů ve smyslu všech ustanovení zákona č. 101/2000 Sb. a zákona č. 133/200 Sb. o evidenci obyvatel a rodných číslech, v platném znění
- na diskrétnost a ochranu informací, týkajících se jejich osobního a rodinného života
- na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání
- volit a být zvolení do školské rady
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání, přičemž jejich vyjádření musí být věnována pozornost
- po dohodě s učitelkou být přítomni výchovným činnostem ve třídě
- konzultovat výchovné i jiné problémy svého dítěte s učitelkou
- přispívat svými náměty a nápady k obohacení výchovného programu školy
- projevit připomínky k provozu MŠ, k učitelce
- být seznámeni se Školním vzdělávacím programem, přispívat svými nápady k jeho obohacení
- prostřednictvím mateřské školy spolupracovat s dětským psychologem, logopedkou a PPP

b) Povinnosti rodičů:

- vymezuje Zákon č. 89/2012 Sb. v platném znění
- nahlásit ihned změny v osobních datech dítěte, změny telefonního spojení na rodiče, změnu zdravotní pojišťovny dítěte aj.
- zajistit, aby dítě docházelo řádně do školy
- na vyzvání ředitele nebo školského zařízení se osobně účastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání dítěte
- informovat školu a školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
- dokládat důvody nepřítomnosti dítěte v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem
- oznamovat škole a školskému zařízení údaje podle §28 odst. 2 a 3 a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a změny v těchto údajích

- rodič je povinen předat své dítě učitelce, která za něj zodpovídá, než jej předá zákonnému zástupci, nebo pověřené osobě (viz zmocnění)
- vybavit své dítě vhodným oblečením a obuví do třídy, na pobyt venku, oděv zřetelně označit, aby nedošlo k záměně
- zamezit, aby dítě do školy nosilo z bezpečnostních důvodů drobné hračky, cukrovinky a cenné předměty, za které škola nenese zodpovědnost
- osobně se účastnit projednání závažných otázek týkajících se výchovy jejich dítěte
- uhradit svévolné poškození majetku školy nebo dětí svým dítětem
- uvědomit si, že výchova jejich dětí spočívá především v rodině, a proto informovat své dítě o vhodném chování
- rodiče si své dítě vyzvednou, pokud mu bude nevolno nebo bude mít teplotu nebo jiné příznaky onemocnění
- rodiče jsou povinni předat dítě učitelce zcela zdravé, bez příznaků nemoci, či nachlazení
- rodiče jsou povinni nahlásit výskyt infekčního onemocnění v rodině
- rodiče jsou povinni spolupracovat při výskytu pedikulózy

3. Zaměstnanci

- kompetence pracovníků jsou vymezeny v pracovních náplních, jejich práce vychází ze Zákoníku práce RVP PV, ŠVP, ročního plánu, závěrů pedagogických porad
- dodržují školskou legislativu, zejména zákon č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném vzdělání a vyhlášku č. 14/2005 Sb. o předškolním vzdělání v platném znění
- odpovídají za úroveň výchovně vzdělávací práce jak ve třídě, tak v MŠ
- jsou osobně zodpovědné za ochranu a bezpečnost dětí v době, kdy s nimi pracují až do doby, kdy je předají jiné pracovníci v MŠ, rodičům nebo jejich zástupcům – Zmocnění
- pedagog má právo na zdvořilé chování ze strany rodičů, dětí
- má právo nepřijmout do MŠ dítě nachlazené, nemocné
- rozhoduje o metodách a postupech pro naplnění výchovných vzdělávacích cílů školy
- odpovídá rodičům na jejich připomínky a dotazy přiměřeným a vhodným způsobem

III. PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLY

Provozovatelem MŠ je obec Vysoké Popovice, mateřská škola je jednotřídní s provozem od 7.00 – 16.30 hod. V souladu s § 3 Vyhlášky 14/2005 Sb. a po dohodě se zřizovatelem je provoz MŠ v měsíci červenci a srpnu omezen nebo přerušen. Rozsah stanovuje ředitel školy. Vycházíme z potřeb rodičů s ohledem na ekonomickou stránku. Provoz v MŠ možno ze závažných důvodů a po projednání se zřizovatelem omezit nebo přerušit i v jiném období. V MŠ pracují 2 učitelky.

Přijímací řízení do mateřské školy:

- termín přijímacího řízení stanoví vedoucí učitelka po dohodě s obcí a s ředitelem ZŠ (v době od 2. do 16. května)
- termíny zápisu jsou zveřejněny prostřednictvím informací vyvěšených na budově školy a internetových stránkách školy
- rodiče u zápisu vyplní Žádost o přijetí
- ředitel ZŠ a MŠ Vysoké Popovice posoudí všechny žádosti dle kritérií a rozhodne o přijetí či nepřijetí dítěte ve správním řízení v souladu s ustanovením zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, a vydá rozhodnutí o přijetí nebo rozhodnutí o nepřijetí dítěte do mateřské školy
- v souladu s ustanovením § 81 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád je možno se proti rozhodnutí odvolat prostřednictvím ředitele ZŠ a MŠ Vysoké Popovice
- seznam registračních čísel přijatých dětí do mateřské školy pro daný školní rok bude zveřejněn na budově školy a internetových stránkách nejpozději 30. den po vyhlášeném zápisu zákona

Kritéria pro přijímání dětí do MŠ:

Organizace předškolního vzdělávání včetně přijímání dětí je v souladu s § 34 Zákona 561/2004 Sb..

Rozhoduje věk dítěte = přednost má starší dítě.

Povinné předškolní vzdělávání:

Dítě, pro které je předškolní vzdělávání povinné, se vzdělává ve spádové mateřské škole, pokud se zákonný zástupce nerozhodne pro jinou mateřskou školu nebo individuální vzdělávání dítěte.

- Zákonný zástupce je povinen přihlásit dítě k zápisu k předškolnímu vzdělávání v kalendářním roce, ve kterém začíná povinnost předškolního vzdělávání.
- Rozsah povinného předškolního vzdělávání je určen formou pravidelné denní docházky v pracovních dnech v délce 4 hodin, a to v době od 8:00 do 12:00 hodin.
- Povinnost předškolního vzdělávání není dána ve dnech, které připadají na období školních prázdnin v souladu s organizací školního roku, zůstává ale právo dítěte vzdělávat se v mateřské škole po celou dobu provozu.
- Oznámení nepřítomnosti dítěte, na nějž se vztahuje povinné předškolní vzdělávání, je prováděno zákonným zástupcem písemnou formou do Omluveného listu, který je

k vyžádání u učitelky ve třídě. Učitelky evidují docházku dětí a zákonný zástupce je povinen omluvit nepřítomnost dítěte nejpozději do 3 dnů od výzvy.

Individuální vzdělávání dítěte:

- Zákonný zástupce dítěte, které bude plnit povinnost předškolního vzdělávání způsobem individuálního vzdělávání, je povinen písemně oznámit tuto skutečnost ředitelce školy nejpozději 3 měsíce před počátkem školního roku, kterým začíná povinnost předškolního vzdělávání dítěte.
- Vedoucí učitelka mateřské školy doporučí přehled oblastí, v nichž má být dítě vzděláváno.
- Vedoucí učitelka mateřské školy dohodne způsob ověření osvojených výstupů formou dvouhodinového pobytu dítěte v běžné třídě za účasti další učitelky. Termín ověření si učitelka telefonicky dohodne se zákonným zástupcem dítěte (v průběhu listopadu).
- Zákonný zástupce dítěte je povinen zajistit účast dítěte u ověření.

Distanční forma výuky v mateřské škole

- Mateřská škola je povinna poskytovat vzdělávání distančním způsobem pouze dětem, pro které je předškolní vzdělávání povinné.
- Zákonný zástupce má povinnost omlouvat absenci dítěte i v případě neúčasti na distanční výuce.
- Distanční vzdělávání probíhá na základě komunikace se zákonným zástupcem e-mailem
- Po otevření MŠ přinesou zákonní zástupci vypracované úkoly ke zkontrolování a vložení do portfolio

Do školy **dochází děti** většinou do osmé hodiny nebo podle potřeby rodičů jinak – po domluvě s učitelkou.

Rodiče předávají do MŠ děti zdravé, zamlčování zdravotního stavu dítěte – nemoc, infekce je považováno za porušení řádu školy.

Učitelky odpovídají za děti od doby, kdy děti převezmou od rodičů nebo jimi pověřených zástupců až do doby, kdy je opět rodičům nebo zástupcům předají.

Vyzvedávání dětí se uskutečňuje podle potřeby rodičů - po obědě nebo po odpočinku se dítě vydává rodiči nebo osobě určené ve Zmocnění. Pokud rodiče nemohou své dítě sami vyzvedávat, podepíší písemné Zmocnění k odvádění dítěte, kde uvedou jméno a rok narození osoby, která bude dítě vyzvedávat.

Všechny děti v MŠ jsou pojištěny proti úrazu a nehodám. Dále v době pobytu dítěte v MŠ a při akcích školy. Pokud dítě bylo předáno rodiči, je za dítě odpovědný rodič – viz. Zajištění bezpečnosti.

Při příznacích onemocnění dítěte v době pobytu v MŠ (teplota, zvracení, bolesti břicha) jsou rodiče telefonicky informováni a vyzváni k zajištění další zdravotní péče o dítě.

Po vyléčení onemocnění má právo pedagogická pracovnice požadovat od zákonného zástupce lékařské potvrzení a souhlas lékaře s jeho návratem do kolektivu.

Ukončení docházky do MŠ

Nemůže-li dítě do MŠ docházet, jsou jeho zákonní zástupci povinni oznámit příčinu a dobu trvání nepřítomnosti dítěte telefonicky nebo osobně učitelce. Ředitel ZŠ a MŠ Vysoké Popovice může po předchozím písemně oznámeném upozornění zákonnému zástupci dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání podle §35 odst. 1 školského zákona:

- se dítě bez omluvy zákonného zástupce nepřetržitě neúčastní předškolního vzdělávání po dobu delší než dva týdny,
- zákonný zástupce závažným způsobem opakovaně narušuje provoz mateřské školy,
- ukončení doporučí v průběhu zkušebního pobytu dítěte lékař nebo školské poradenské zařízení,
- zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v mateřské škole nebo úplatu za školní stravování (§ 123) ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelem jiný termín úhrady.

Výchovně vzdělávací proces zajišťují učitelky, pracují podle třídního plánu, vycházejícího ze školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání dle RVP PV. Součástí vzdělávacího procesu v dopoledních hodinách je pravidelný pobyt dětí venku – dle počasí a ročního období. Po obědě děti odpočívají. Děti, které neusnou, nejsou k spánku nuceny. Nově přichozím dětem nabízíme adaptační režim (hračky, pobyt na zahradě, ve třídě s rodičem). Dětem je věnován individuální přístup, zvláště dětem z méně podnětného rodinného prostředí. Převažuje pozitivní hodnocení, pochvala, respekt, tolerance, vzájemná pomoc, podpora. Děti se spolupodílí na vytvoření pravidel chování a jednání. Ochotněji je dodržují.

Orientační časy během dne v mateřské škole:

7:00 – 9:30 : scházení dětí, spontánní a řízené činnosti
9:30 – 9:45 : příprava na pobyt venku
9:45 – 11:45 : pobyt venku
11:45 – 12:00: převlékání, hygiena
12:00 – 12:30: oběd
12:30 – 14:30: hygiena, odpočinek na lůžku, četba, individuální vstávání
14:30 – 15:00: hygiena, svačina
15:00 – 16:30: odpolední zájmové činnosti dětí

Stravování dětí

- Řád školní jídelny je k dispozici v šatně MŠ po celý školní rok.
- stravování dětí zajišťuje vlastní školní kuchyně
- dítě přítomné v MŠ v době podávání jídla se stravuje vždy
- individuální požadavky, které nejsou v rozporu s obecně platnými právními předpisy, si mohou rodiče dohodnout s učitelkou
- přihlašovat nebo odhlašovat dítě ze stravy je možno nejpozději do 13.00 hodin předchozího dne – telefonicky nebo osobně ve škole, při neplánované absenci do 8.00 hodin téhož dne
- v případě onemocnění dítěte si mohou rodiče ve 12.00 hod. oběd vyzvednout v MŠ do vlastních nádob pouze 1. den nemoci, pak je dítě nutné odhlásit.
- strava se platí zálohově na daný měsíc – v hotovosti u vedoucí školní jídelny do 15. dne v měsíci nebo platbou na účet školy do 20. dne v měsíci.
- jídlo je sestavováno podle zásad zdravé výživy a je kontrolováno. Z kuchyně je množství jídla dodáváno podle norem.

Úplata za předškolní vzdělávání

- Úplata za předškolní vzdělávání je aktuálně stanovena ve směrnici „Úplata v MŠ“ vydané ředitelem školy, která je k nahlédnutí šatně MŠ.
- Podmínky a výše úplaty jsou aktuálně řešeny v rámci § 6 Vyhlášky 14/2005 Sb..

Kontakt s rodiči

- společné akce – Pohádkový les, Lampionový průvod, Zpívání u vánočního stromu, Vánoční besídka, Jarmark, Závěrečná besídka s pasováním předškoláků
- průběžně, individuálně při předávání dítěte – s ohledem na bezpečnost přítomných dětí
- informační schůzka pro rodiče nově přijatých dětí.
- informační schůzka na začátku školního roku
- komunikace formou e-mailu o připravovaných akcích a organizačních záležitostech

Evidence dítěte

Rodiče vypisují údaje do Evidenčního listu při přijímání dítěte, údaje jsou školní matrikou dle § 28 školského zákona, údaje jsou důsledně využívány pro vnitřní potřebu školy, oprávněné orgány státní správy a samosprávy. Dále pro potřebu uplatňování zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím.

Skartace je prováděna podle Skartačního a Spisového řádu.

IV. PODMÍNKY PRO ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ DĚTÍ A JEJICH OCHRANY PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVY

1. Bezpečnost

- MŠ je opatřena čipovým zámekem. Rodiče vlastní čipový přívěsek chráněný kódem, kterým je umožněn vstup do školy v provozní době. Za sebou jsou **vždy povinni zavřít dveře**.
- Rodiče jsou povinni po celou dobu docházky dítěte do MŠ předávat dítě učitelce osobně do třídy MŠ.
- Rodiče jsou povinni sledovat termíny a časy chystaných akcí a přivádět děti včas. Není možné předávat dítě provozní pracovníci MŠ v případě pozdního příchodu.
- Za bezpečnost dětí v MŠ odpovídají pedagogické pracovnice od doby převzetí od jejich zákonného zástupce do doby předání dětí jejich zákonnému zástupci, popř. pověřené osobě. Zákonní zástupci mohou pověřit vyzvedáváním dítěte z MŠ jinou osobu, případně nezletilé dítě a to písemně, na formuláři Zmocnění. Žádné osobní, telefonické či písemné vzkazy neopravňují učitelku k vydání dítěte.
- Děti jsou povinny dodržovat bezpečnostní pravidla zejména při využívání tělovýchovného náradí a herních prvků na školní zahradě (neběhat mezi stolky, neházet s míči ve třídě, bez dozoru dospělého nedělat kotouly, ...), se kterými jsou seznamovány na začátku školního roku a průběžně upozorňovány.
- V případě školního úrazu je pedagogická pracovnice povinna zajistit prvotní ošetření dítěte. Rodiče jsou vyrozuměni bezodkladně. Školní úraz je definován jako úraz, který se stal dítěti při výchovně vzdělávací činnosti v prostorách MŠ nebo při akcích konaných MŠ. Odpovědnost za škodu v případě dětí docházejících do MŠ se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., v aktuálním znění.
- Rodiče nesou část odpovědnosti za své dítě i po dobu, kdy je v MŠ:
 - odpovídají za to, co mají děti v šatních skřínkách, učitelky nejsou povinny kontrolovat obsah skříněk, zda neobsahují nebezpečné věci (ostré předměty, léky apod.)
 - rodiče plně odpovídají za oblečení a obutí svých dětí a za věci, které si dítě bere s sebou do MŠ (mohou např. zapříčinit úraz dítěte)
- V případě konání akce, jejíž pořádání není v přímé souvislosti s činností školy a je tedy dobrovolná a účast na ní je dána přítomností rodičů či jiného zákonného zástupce, ti za dítě plně odpovídají. Pokud se akce zúčastní dítě, které doposud nebylo předáno rodičům, odpovídá za jeho bezpečnost pracovník školy, který byl dohledem pověřen. Pokud si rodiče vyzvedli dítě z MŠ a bezprostředně se přesunují na místo konání akce, dítě již není ve škole a škola tedy již nenese odpovědnost za případný úraz z pohledu vyhl. č.64/2005 Sb. (úrazy dětí, mládeže a studentů). V průběhu konání akce jsou všichni zúčastnění povinni dodržovat všechny zásady pro zajištění bezpečnosti, zejména:
 - Pokud se akce koná v budově školy, jsou rodiče povinni dohlížet na bezpečnost svých dětí sami
 - Pokud se někomu přihodí úraz, je možnost vyžádání si první pomoci u zaměstnanců MŠ.
 - Pokud se jedná o akci, na které děti plní jednotlivé úkoly, jsou rodiče a děti seznámeni s požadavky a pravidly. Bezpečnost účastníků na stanovištích zajišťuje osoba. Všechny zúčastněné osoby jsou povinny pokyny respektovat.

- Při pobytu mimo MŠ jsou děti vybaveny bezpečnostními vestami, učitelka používá terčík.
- Při sportovních akcích, výletech se řídíme platnými bezpečnostními předpisy, rodiče i děti jsou informováni.

2. Ochrana zdraví

- Do MŠ chodí děti pouze zdravé. Dítě se do MŠ nepřijímá s léky nebo nedoléčené, výjimkou je pravidelně užívaný lék, který neléčí akutní onemocnění. V tomto případě je nutné přinést lékařskou zprávu o zdravotním stavu dítěte i s podrobnostmi podávání léku. Kašel, přetrvávající rýma, průjem, zvracení, červené spojivky očí a podobné příznaky jsou příznaky nemoci, i když dítě nemá teplotu! MŠ nemá možnost organizačně ani provozně zajistit izolaci nemocného dítěte od kolektivu, proto v případě zjištění příznaku nemoci ihned informuje rodiče a požaduje vyzvednutí z MŠ.
- Vyskytne-li se v rodině nebo nejbližším okolí infekční onemocnění, ohlásí to zákonný zástupce učitelce nebo ředitelce školy. Po nemoci infekčního charakteru vyplní rodiče PROHLÁŠENÍ O BEZINFEKČNOSTI.
- Při výskytu infekčního onemocnění ve škole (včetně pedikulózy - vši dětské) jsou neprodleně informováni zákonní zástupci daného dítěte i ostatní zákonní zástupci. Zbavit děti vši je povinností rodičů, nikoli školy a pedagogických pracovníků.
- Rodiče jsou povinni vybavit děti pro pobyt v MŠ i venku vhodným oblečením umožňujícím volný a bezpečný pohyb dítěte a manipulaci s různým materiálem (písek, modelína, voda, barvy atd.). Do třídy i na pobyt venku je nutné mít jiné oblečení! V létě pak vhodnou pokrývkou hlavy, ošetřit opalovacím krémem s ochranným faktorem.
- Učitelky nesou odpovědnost za dodržování hygieny, přiměřené větrání, vhodné oblečení ve třídě i venku. Dbají na dodržování pitného režimu, přizpůsobují délku pobytu venku daným klimatickým podmínkám (sluneční záření, vítr, déšť, mráz). Pokud to podmínky nedovolují (inverze), nevychází s dětmi ven.
- V celém objektu MŠ je zákaz kouření v souvislosti se zákonem č. 379/2005 Sb.
- Každý pátek si rodiče odnáší na vyprání pyžamo i ostatní oblečení.
- MŠ zajišťuje výměnu lůžkovin 1x za 3 týdny, výměnu ručníků týdně, v případě potřeby i častěji.
- Každé dítě má svůj ručník na místě označené svou značkou.

3. Ochrana před sociálně patologickými jevy

- Ve všech prostorách MŠ včetně zahrady platí přísný zákaz kouření, požívání alkoholu a omamných látek.
- Při pobytu venku mimo MŠ pedagogičtí pracovníci využívají pouze známá a bezpečná místa, dbají, aby děti neopustily vymezené prostranství, před pobytem zkontrolují prostor a odstraní všechny nebezpečné a překážky (sklo, hřebíky, plechovky, velké kameny apod.), VŽDY POUČIT DĚTI O ZPŮSOBU CHOVÁNÍ PŘI NÁLEZU NEBEZPEČNÝCH VĚCÍ (injekční stříkačky, obvazy apod.)
- Důležitým prvkem ochrany před sociálně patologickými jevy je i výchovně vzdělávací působení na děti již předškolního věku zaměřené na zdravý způsob života. V rámci školního vzdělávacího programu jsou proto děti nenásilnou formou a přiměřeně

k jejich věku a schopnostem pochopit a porozumět dané problematice seznamovány s nebezpečím drogové závislosti, alkoholismu, kouření, virtuální závislosti (počítače, televize, video) patologického hráčství (gamblerství), vandalismu, kriminality a jiných forem násilného chování a jsou jim vysvětlována pozitiva zdravého životního stylu.

- V rámci prevence před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí provádí pedagogičtí pracovníci mateřské školy monitoring a screening vztahů mezi dětmi ve třídním kolektivu s cílem řešit případné deformující vztahy mezi dětmi již v jejich počátcích a to ve spolupráci se zákonnými zástupci, případně za pomoci školských poradenských zařízení.
- Důležitým prvkem prevence v této oblasti je i vytvoření příznivého sociálního klimatu mezi dětmi navzájem, mezi dětmi a pedagogickými pracovníky a mezi pedagogickými pracovníky a zákonnými zástupci dětí.

V. PODMÍNKY ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLY ZE STRANY DĚTÍ

1. Pro zacházení s hračkami, materiály a chování v herních koutech jsou dohodnutá pravidla (např. počet dětí v jednotlivých herních koutech, půjčování hraček atd.) a děti jsou povinny je dodržovat.
2. K šetrnému zacházení s materiály a zdroji jsou děti vedeny v rámci rozvoje kompetencí (např. šetření vodou, papírem, třídění odpadů...)
3. V případě poškození majetku školy v důsledku nedodržení pravidel jsou děti vedeny k řešení (pokreslené stěny, drobné poškození hraček apod.). Pokud nezvládnou vyřešit situaci samy či s pomocí zaměstnanců školy, je nutná spoluúčast zákonných zástupců.
4. V případě poškození majetku školy většího rozsahu (rozbité okno, umyvadlo, šatní skříňka atd.) podílí se na řešení zákonní zástupci vždy.

VI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Všichni zainteresovaní mají při pobytu v MŠ práva a povinnosti vytyčené tímto řádem. Zejména rodiče a zaměstnanci MŠ by měli stanovená práva a povinnosti důsledně dodržovat a pomoci tak dětem, aby vyrůstaly v prostředí plném pohody a porozumění, ale s jasně stanovenými pravidly soužití.
2. Nerespektování tohoto Řádu ze strany rodičů může být důvodem k ukončení docházky dítěte do mateřské školy
3. Tento řád nahrazuje řád z 1. 9. 2018

Školní řád byl projednán 30. 8. 2021 na pedagogické poradě.

Školní řád je platný od 1. 9. 2021

Řád vypracoval:

Terezie Vognarová, vedoucí učitelka

....v.r.....

podpis

Martina Pouzová, učitelka

.....v.r.....

podpis

Schválil:

Ve Vysokých Popovicích dne 30.8.2021

.....v.r.....

Mgr. Dan Růžička
ředitel školy