



Mateřská škola Dřínov

Dřínov 228, 277 45 Úžice

IČO: 22543759, www.msdrinov-melnicko.cz

PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Zajištění stravy: vlastní školní jídelna

Kuchařka: Kateřina Koukolíková

Vedoucí školního stravování: Kateřina Koukolíková

Telefon: 605 521 829

Email: jidelna@msdrinov-melnicko.cz

Obecná ustanovení:

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici jako součást Organizačního řádu.

Školní jídelna zajišťuje stravování:

- Děti MŠ Dřínov (kapacita 24 dětí)
- Zaměstnanců MŠ Dřínov
- Cizích strávníků (v rámci doplňkové činnosti)

Provozní řád výdeje stravy:

- Školní jídelna zabezpečuje stravování dětí v mateřské škole.
- Dále zabezpečuje stravu pro zaměstnance MŠ.
- Obědy zde odebírají i cizí strávníci.

Z hygienických důvodů se veškerý výdej stravy musí provádět dle následujícího harmonogramu:

Výdej přesnídávky MŠ	8:30
Výdej obědů cizí strávníci	11:00
Výdej obědů MŠ, zaměstnanci	11:30
Odpolední svačina MŠ	14:30

Tento harmonogram musí být dodržován jak ze strany personálu školní jídelny, tak ze strany strážníků, kteří se stravují ve školní jídelně, nebo si sami pro stravu docházejí do jídelnosičů.

Ceny stravného:

Ceny stravného pro jednotlivé kategorie se řídí vyhl. 107/2008 Sb. O školním stravování v platném znění.

Do věkových skupin jsou strážníci zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosahují věku v příslušné kategorii.

58,- Kč dítě/den do 6 let

Dopolední svačina	12,- Kč
Oběd	32,-Kč
Odpolední svačina	11,-Kč
Nápoje	5,-Kč

65,- Kč dítě/den 6 -7 leté (s odkladem školní docházky)

Dopolední svačina	15,- Kč
Oběd	32,-Kč
Odpolední svačina	13,-Kč
Nápoje	5,-Kč

Odchází-li dítě po obědě domů (výjimečně), bude mu při odchodu vydána řádná odpolední svačina.

Zaměstnanci MŠ

Oběd ,- Kč

Přihlášení strážníků:

Strážníkům přihlášeným na začátku školního roku se automaticky objednáva strava z měsíce do měsíce, pokud jeho rodič stravu neodhlásí.

Způsob odhlašování:

Předchozí den do 14:00 nebo nejpozději do 7:00 hodin dne nepřítomnosti (sms či aplikace Twigsee).

Pokud nepřítomnost dítěte není řádně omluvena předem nebo do 8:00 hod. dne nepřítomnosti, hradí zákonní zástupci celodenní stravu v plné výši.

První den neplánované (neomluvené) nepřítomnosti dítěte je strava poskytována a je možné si ji vyzvednout **od 11:00 hodin** (do vlastních nádob). Po další dobu nepřítomnosti není na stravu nárok.

V případě pozdějšího příchodu dítěte do školky (po 8.00 hod.) je nutné nahlásit tuto skutečnost předem.

Úhrada stravného:

Výhradně převodem z účtu pod přiděleným variabilním symbolem
do 15. dne v měsíci.

Číslo účtu: 2525252533/0600

Jednorázová vratná záloha na potraviny 1000,- Kč splatná do 5.9.2025 v daném školním roce.

Hlášení změn:

Změny jako – stravovací zvyklosti, potravinová alergie, bezlepková dieta, změna adresy, jména, ukončení docházky – vyrovnání případných přeplatků či nedoplatků, nahlásí strávník nebo jeho zákonný zástupce.

Přihlašování a odhlašování o prázdninách:

Svátky a prázdniny jsou automaticky odhlášeny.

Doplňková činnost:

Školní jídelna provádí doplňkovou činnost – vaří pro cizí strávníky.

Cena oběda celkem 95,-Kč (FN, mzdy, režie, zisk)

Složení menu: polévka, hlavní jídlo, popř. doplněk – není pravidelnou součástí menu.

Výdej obědů:

Odhlašování stravného osobně nebo telefonicky u vedoucí ŠJ.

Závěrečná ustanovení:

S provozním řádem školní jídelny jsou seznámeni všichni při zahájení nového školního roku.

Dodatek provozního řádu je projednán s vedením školy a **nabývá platnosti dne 1.9.2025.**

Provozní řád je vyvěšen v prostorách MŠ.

Vedoucí ŠJ.....

Kateřina Koukolíková

Ředitelka školy.....

Radka Kostková